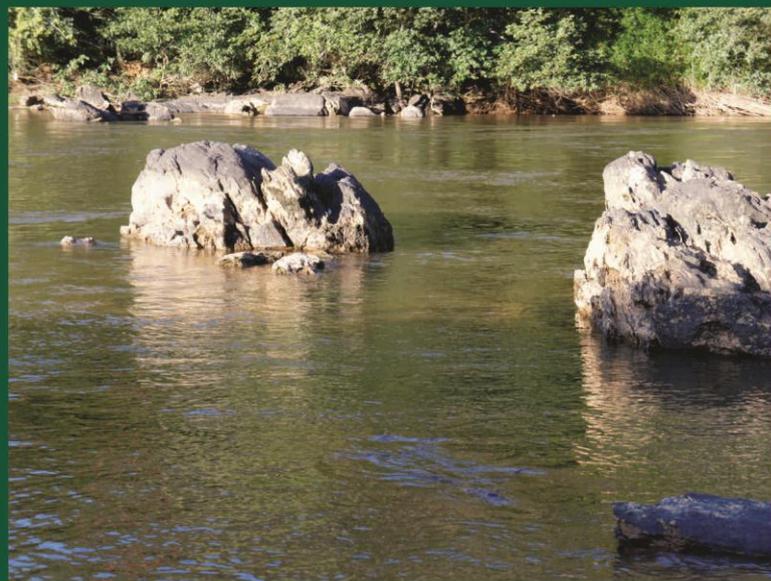


2016



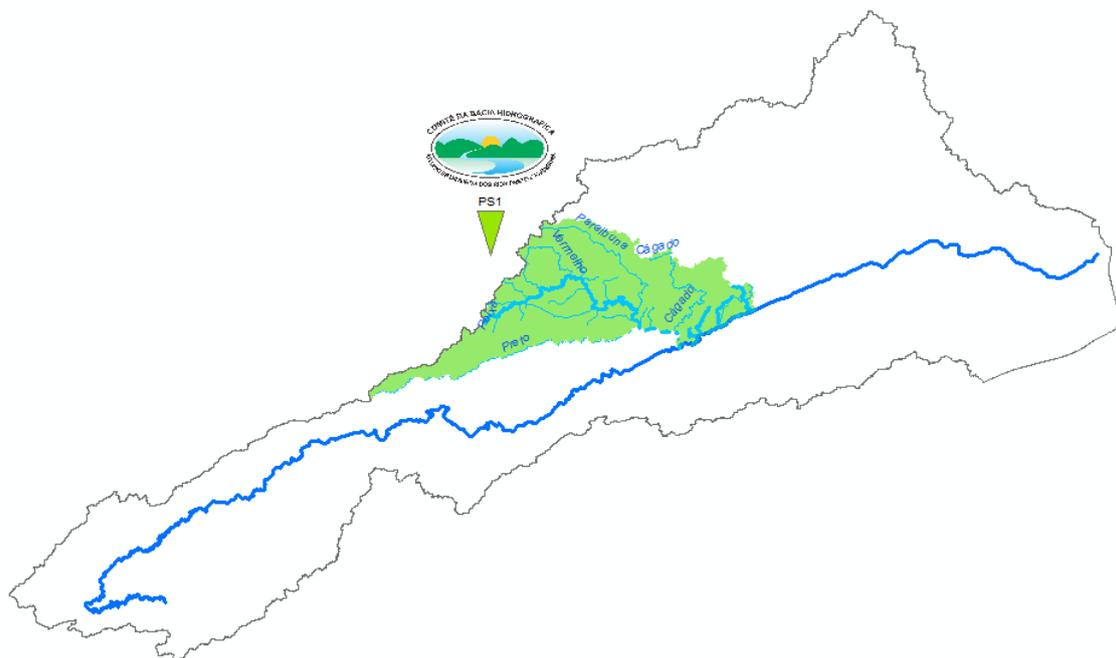
Relatório Anual de Execução do Contrato de Gestão IGAM Nº 01/2014



AGEVAP
AGÊNCIA DE BACIA



Relatório Anual de Execução Contrato de Gestão nº 01/2014



Exercício 2016



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES MINEIROS DOS RIOS PRETO E PARAIBUNA

Presidente

Matheus Machado Cremonese - ONG PREA

Vice-Presidente

Maurício Boaventura Bernardo - Prefeitura Municipal de Belmiro Braga

Secretário Executivo

Helder Alves de Souza - Secretaria de Estado de Saúde

Secretário Adjunto

Luiza Cortat - FIEMG

Órgão Gestor



Instituto Mineiro de Gestão das Águas - IGAM

Diretoria Geral

Maria de Fátima Chagas Dias Coelho

Diretoria de Gestão e Apoio ao Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos

Geraldo Vitor de Abreu

Gerência de Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos - GECOB

Débora de Viterbo dos Anjos Oliveira

Gerência de Apoio aos Comitês de Bacias Hidrográficas

Januária Fonseca Malaquias

Entidade Equiparada



**Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia
Hidrográfica do Rio Paraíba Do Sul - AGEVAP**

Conselho de Administração

Presidente

Jaime Teixeira Azulay

Conselheiros

Evandro Rodrigues de Britto

Lúcio Henrique Bandeira

Alexandre Vinicius Vieira da Rosa (até de 08 de dezembro de 2016 – *In memorian*)

Juarez de Magalhães (até dia 22 de junho de 2016)

Gilberto Fugimoto de Andrade (a partir de 26 de outubro de 2016)

Conselho Fiscal

Conselheiros

Sinval Ferreira da Silva

Sandro Rosa Corrêa

Nazem Nascimento

Diretoria Executiva

Diretor-Presidente

André Luis de Paula Marques

Diretora de Relações Institucionais Interina

Aline Raquel de Alvarenga

Diretora de Recursos Hídricos

Juliana Gonçalves Fernandes

Diretor Administrativo-Financeiro

Marcelo Bertonha

Diretor de Planejamento Estratégico

Julianne Elisabeth Nass Lumazini

Equipe AGEVAP

Diretoria Administrativo-Financeira

Rejane Monteiro da Silva Pedra, Giovana Cândido Chagas, Isabel Cristina Gomes Moreira, Thaís Souto do Nascimento, Camila Borges Pinto, Horácio Rezende Alves, Paula da Rocha Eloy, Diego Chagas dos Santos, Simone Moreira Rodrigues Domiciano, Leonardo Pires Monteiro da Silva, Gisele Sampaio da Cunha Correia, Márcia Simone Braz Nakashima, Laura Amaral de Andréa Pinheiro de Carvalho, Mariane Alves Santos, Renata Lopes da Conceição, Lucas Rodrigues Oliveira Vasconcellos, Cinthia de Paula Batista, Lucas de Moraes Molina e Vivian da Silva Roberty

Diretoria de Planejamento Estratégico

Edi Meri Aguiar Fortes, Nicolý Rodrigues Bis da Silva e Gessane Gonçalves

Diretoria de Recursos Hídricos

Núcleo CBHs

Sede

Tatiana Oliveira Ferraz, Gabriel de Paiva Agostinho, Raissa Bahia Guedes e Isabella de Faria Lopes Ferreira.

Unidade Descentralizada 1 – Volta Redonda

Roberta Coelho Machado, Leonardo Guedes Barbosa, Paulo Eugênio Barros Raulino dos Santos e Marília de Fátima Mansur Rodrigues

Unidade Descentralizada 2 – Petrópolis

Victor Machado Montes, David de Andrade Costa, Caroline Gomes dos Santos e Letícia Esteves Guimarães

Unidade Descentralizada 3 – Nova Friburgo

André Bohrer Marques, Ramon Porto Mota Junior, Willian de Santana Teixeira e Gabriel Herckert dos Santos Meressi

Unidade Descentralizada 4 – Campos dos Goytacazes

Thais Nacif de Souza, Amaro Sales Pinto Neto e Mayara Lopes e Silva

Núcleo Guandu

Sede

Nathália dos Santos Costa Vilela, Daiana Souza Gelelete, Monique Saliba Oliveira e Jéssica Freitas da Silva

Unidade Descentralizada 6 – Seropédica

Fátima do Carmo Silva Rocha, Caroline Lopes Santos, Gustavo Sá Wildhagen e Priscila Triani Lemos

Núcleo CEIVAP

Sede

Ana de Castro e Costa, Marina Mendonça Costa de

Assis, Elaine Cristina do Nascimento Rimis, Ronald Souza Miranda e Ana Júlia Silva Aguiar

Diretoria de Relações Institucionais

Júlio César da Silva Ferreira, Daiane Alves dos Santos, Raíssa Caroline Galdino da Silva, Gabriela Souza Andrade, Ayla Yume Matsumura Fernandes e Ana Carolina Maia Duarte

Escola de Projetos CEIVAP

Alexandre de Andrade Cid, Kleiton Kássio Ferreira Gomes, Amanda Maia Pereira, André Abrahão da Silva, Bruno Valentim Retrão e Flávio Augusto Monteiro Santos

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	12
INFORMAÇÕES GERAIS	14
METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO	17
PROGRAMA DE TRABALHO.....	20
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS E CONCEITOS.....	24
APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS	26
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	27
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	29
Subindicador 2A - Plano Plurianual de Aplicação.....	29
Subindicador 2B – Implementação do Plano Diretor de Recursos Hídricos	30
Indicador 3 - Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos	31
Subindicador 3A - Índice de Desembolso Anual (%).....	31
Subindicador 3B - Índice de Desembolso Acumulado (%).....	32
Indicador 4 - Gerenciamento Interno.....	33
Subindicador 4A - Atendimento ao Usuário em Cobrança.....	33
Subindicador 4B - Atualização do CNARH.....	34
Indicador 5 - Reconhecimento Social	35
Subindicador 5A - Reconhecimento Social.....	35
Subindicador 5B – Avaliação da Cobrança Pelo Usuário.....	36
NOTA FINAL DO CONTRATO DE GESTÃO.....	37
INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO.....	41
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	45
ANEXO I - Ofício CTACG nº. 012/2016	
ANEXO II - Indicador 4B Atualização do CNARH	
ANEXO III - Indicador 5A Reconhecimento Social	
ANEXO IV – Informações Financeiras	

LISTA DE TABELAS

Tabela 1	Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP.....	13
Tabela 2	Indicadores, Subindicadores e Critérios de Avaliação e Metas 2016.....	21
Tabela 3	Conceitos resultantes da execução do Contrato de Gestão.....	25
Tabela 4	Informações Disponibilizadas no Site do Comitê Preto Paraibuna	28
Tabela 5	Pontuação da AGEVAP.....	38
Tabela 6	Nota final da AGEVAP.....	39
Tabela 7	Pendências IGAM.....	47

LISTA DE FIGURAS

Figura 1	3ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 30.06.2016, em Belmiro de Braga/MG.....	42
Figura 2	4ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 09.08.2016, em Juiz de Fora/MG.....	43
Figura 3	Plenária 4ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 09.08.2016, em Juiz de Fora/MG.....	43
Figura 4	Plenária 5ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 27.10.2016, em Juiz de Fora/MG.....	44

Apresentação

Apresentação

O presente relatório apresenta os resultados do ano de 2016, obtidos com a execução do Contrato de Gestão nº 001/2014, assinado entre o Instituto Mineiro de águas – IGAM e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP.

O objetivo deste relatório é fazer um comparativo entre as metas propostas e os resultados alcançados para o exercício, demonstrando a evolução das atividades desenvolvidas pela AGEVAP, enquanto Entidade Equiparada, no exercício das funções de Agência de Bacia e Secretaria Executiva do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna – PS1, em atendimento ao Programa de Trabalho do referido Contrato de Gestão.

O Programa de Trabalho é constituído por metas e indicadores, objetivando a aplicação de recursos oriundos da cobrança pelo uso da água em ações e projetos que proporcionem uma gestão mais efetiva na área de abrangência do PS1.

Sendo assim, apresentamos um resumo das atividades desenvolvidas pela AGEVAP, bem como pelo Comitê.

Informações Gerais

Informações Gerais

Dados Gerais de Identificação

Razão Social

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP)

Natureza Jurídica

Associação civil de direito privado com fins não econômicos

Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)

05.422.000/0001-01

Vinculação

Instituto Mineiro de Gestão das Águas (IGAM)
Contrato de Gestão IGAM nº 01/2014

Normas de Criação e Finalidade

A AGEVAP, associação civil de direito privado com fins não econômicos, foi criada em 2002 e tem por finalidade básica funcionar como Secretaria Executiva dos Comitês e dar apoio técnico e operacional à gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação.

A AGEVAP é regida pelas normas constantes de seu Estatuto Social e Regimento Interno. As versões iniciais e as suas alterações são apresentadas na Tabela 1.

Tabela 1. Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP

Estatuto Social		Regimento Interno	
Fundação da AGEVAP	20 de junho de 2002	Inicial	31 de março de 2004
1ª alteração	13 de agosto de 2004	1ª alteração	29 de abril de 2005
2ª alteração	23 de novembro de 2004	2ª alteração	16 de setembro de 2009
3ª alteração	30 de março de 2009	3ª alteração	12 de maio de 2010
4ª alteração	12 de maio de 2010	4ª alteração	16 de agosto de 2011
5ª alteração	16 de agosto de 2011		
6ª alteração	11 de dezembro de 2014		
7ª alteração	27 de janeiro de 2016		

Utilidade Pública

Municipal

A Câmara Municipal de Resende (RJ) concedeu à AGEVAP o título de Utilidade Pública Municipal por meio da Resolução nº 4.551, de 17 de novembro de 2009.

Estadual

O governador do Estado do Rio de Janeiro, Sérgio Cabral, sancionou em 17 de março de 2011 a Lei Estadual nº 5.916, que declara a AGEVAP como Utilidade Pública Estadual.

Metas e Indicadores de Desempenho

Metas e Indicadores de Desempenho

A execução das obrigações previstas no Contrato de Gestão é aferida por um conjunto de metas a serem alcançadas pela AGEVAP, cujos resultados são mensurados por indicadores de desempenho constantes do Programa de Trabalho.

Os indicadores avaliados estão descritos a seguir.

1. Disponibilização de Informações

Compreende a disponibilização de informações atualizadas sobre o Comitê, a AGEVAP, Relação de Usuários em Cobrança, Cobrança e Arrecadação, Centro de Documentação, Investimentos na Bacia, Legislação de Recursos Hídricos e Contrato de Gestão.

2. Planejamento e Gestão

Compreende a elaboração do Relatório anual de acompanhamento das ações executadas com recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia e a elaboração do Relatório de avaliação de execução das ações previstas no Plano Diretor de Recursos Hídricos.

3. Cobrança pelo Uso da Água

Compreende o índice de desembolso anual e o índice de desembolso acumulado. Sendo apurada a proporção entre o valor desembolsado e o valor repassado pelo IGAM.

4. Gerenciamento Interno

Compreende o atendimento ao usuário em cobrança e a inserção, atualização e complementação dos dados dos usuários de recursos hídricos outorgados no CNAHR.

5. Reconhecimento Social

Avaliação realizada pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP, considerando os aspectos técnicos e administrativos.

Aplicação de pesquisa sobre o atendimento dos objetivos da cobrança pelo uso de recursos hídricos, a ser feita junto aos usuários em cobrança, e apresentação de relatório de avaliação dos resultados.

Programa de Trabalho

Programa de Trabalho

A seguir o Programa de Trabalho, Anexo II ao Contrato de Gestão nº 01/2014, seus indicadores e subindicadores e respectivos critérios de avaliação.

Tabela 2. Indicadores, Subindicadores e Critérios de Avaliação e Metas 2016

PROGRAMA DE TRABALHO			
INDICADORES	SUBINDICADORES	Metas 2016	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
Indicador 1 – Disponibilização de Informações	1A) Conteúdo Disponibilizado e Atualizado na Página Eletrônica do Comitê	8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comitê: Decreto e criação, regimento interno e alterações, composição, deliberações, moções, atas de reuniões 2. AGEVAP: Informações institucionais atualizadas 3. Relação de Usuários em Cobrança: relação dos usuários das bacias dos Rios Preto e Paraibuna, em cobrança pelo IGAM, exercício corrente, contendo nome, UF, valor cobrado. 4. Cobrança e Arrecadação: valores transferidos à Entidade Equiparada, despesas efetuadas e os rendimentos financeiros, atualizados trimestralmente 5. Centro de Documentação: estudos, projetos, relatórios e demais documentos técnicos produzidos sobre a Bacia 6. Investimentos aprovados e contratados anualmente com recursos da Cobrança na Bacia Hidrográfica do Rio Preto e Paraibuna 7. Legislação de Recursos Hídricos: Legislação Federal e do Estado, incluindo: Constituição, Leis, Decretos, Portarias, Resoluções do IGAM, Deliberações do Conselho 8. Contrato de Gestão: contrato e seus aditivos, relatórios de gestão, relatórios de avaliação, relatórios financeiros e contratos firmados
Indicador 2 – Planejamento e Gestão	2A) Plano Plurianual de Aplicação	1	<p>Relatório anual de acompanhamento das ações executadas com recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na bacia descrevendo por ação, quando couber:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificação do programa/subprograma em que a ação se enquadra; - Objeto e valor da ação; - Modalidade de aplicação: direta, indireta (contrato de repasse) e financiamento; - No caso de execução indireta, o tomador de recursos e, no caso de financiamento, o mutuário; - Código da ação no Plano de Aplicação Plurianual; - Prazos médios de execução: andamento do cronograma físico-financeiro e - Identificação dos principais atrasos e justificativas.

INDICADORES	SUBINDICADORES	Metas 2016	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
Indicador 2 – Planejamento e Gestão	2B) Implementação do Plano Diretor de Recursos Hídricos	1	Relatório de avaliação de execução das ações previstas no Plano Diretor de Recursos Hídricos (com recursos da cobrança pelos usos de recursos hídricos e outras fontes), contendo principalmente: - As providências adotadas pela Entidade Equiparada para a execução das ações previstas no Plano Diretor (inclusive articulação com outros entes do SINGREH); - Identificação do componente/ subcomponente do Plano Diretor executados (descrevendo objeto e o valor da ação e deficiências encontradas); - Identificação do componente/ subcomponente do Plano Diretor executados com recursos de outras fontes (descrevendo objeto e o valor da ação) e deficiências encontradas; e, - Recomendação de ações com vista a aceleração da implantação do Plano Diretor de Recursos Hídricos.
Indicador 3 – Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos	3A) Índice de Desembolso Anual (%)	20%	Proporção (%) entre o valor desembolsado anual neste Contrato (desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração), e o valor anual repassado pelo IGAM, incluindo os rendimentos financeiros Fórmula de Cálculo: ID (%) = (VD / VR) * 100 Sendo: ID = Índice de Desembolso Anual, até o limite de 100% VD = Valor Desembolsado em reais por ano VR = Valor Repassado, em reais por ano
	3B) Índice de Desembolso Acumulado (%)	5%	Proporção (%) entre o valor desembolsado acumulado neste Contrato (desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração), e o valor acumulado repassado pelo IGAM, incluindo os rendimentos financeiros Fórmula de Cálculo: IDA (%) = (VDa / VRa) * 100 Sendo: IDa = Índice de Desembolso Acumulado VDa = Valor Desembolsado Acumulado em reais VRa = Valor Repassado Acumulado, em reais
Indicador 4 – Gerenciamento Interno	4A) Atendimento ao Usuário em Cobrança	12 (meses)	Fornecimento do serviço de atendimento aos usuários em cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica, com conhecimento técnico suficiente para sanar eventuais dúvidas e orientar os usuários no acesso e preenchimento o CNARH, no período de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h (exceto feriados). Deverá ser fornecido também serviço de atualização de dados cadastrais de usuários com problemas de endereço.
	4B) Atualização do CNARH	100	Inserção, atualização e complementação dos dados dos usuários de recursos hídricos outorgados no CNAHR, conforme normas e procedimentos estabelecidos pelo IGAM.

INDICADORES	SUBINDICADORES	Metas 2016	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
Indicador 5 – Reconhecimento Social	5A) Reconhecimento Social	9	O resultado será apurado por período de avaliação das pontuações obtidas nos questionários, conforme metodologia acordada com o IGAM.
	5B) Avaliação da Cobrança pelos Usuários	0	Aplicação de pesquisa sobre o atendimento dos objetivos da cobrança pelo uso de recursos hídricos, a ser feita junto aos usuários em cobrança, e apresentação de relatório de avaliação dos resultados.

Fórmulas de Cálculo das Notas e Conceitos

Fórmulas de Cálculo das Notas e Conceitos

O atendimento às metas constantes do Programa de Trabalho é representado através de notas que variam de 0 a 10. Abaixo são apresentadas as fórmulas de cálculo das notas.

$$NP = \frac{10 \times \text{Resultado AGEVAP}}{\text{Meta do Subindicador}} \quad \text{Equação 1.}$$

Sendo,

NP - Nota parcial do subindicador

$$NF = \frac{\sum(NP \times \text{Peso do Subindicador})}{\sum \text{Pesos dos Subindicadores}} \quad \text{Equação 2.}$$

Sendo,

NF - Nota final do indicador

$$NG = \frac{\sum(NF \times \text{Peso do Indicador})}{\sum \text{Pesos dos Indicadores}} \quad \text{Equação 3.}$$

Sendo,

NG - Nota geral do Contrato de Gestão

A partir da nota geral obtém-se o conceito resultante da execução do Contrato de Gestão no período. A Tabela 5 apresenta estes conceitos.

Tabela 3. Conceitos resultantes da execução do Contrato de Gestão

Conceito	Nota Geral
Insuficiente	NG < 5
Regular	5 ≤ NG < 7
Bom	7 ≤ NG < 9
Ótimo	NG ≥ 9

Apresentação dos Resultados

Apresentação dos Resultados dos Indicadores

Indicador 1 – Disponibilização de Informações

Subindicador 1A – Conteúdo disponibilizado e atualizado

Previsto

Disponibilização e atualização, na página eletrônica do CBH Preto e Paraibuna e da AGEVAP, dos itens relacionados abaixo:

1. Comitê (informações institucionais e realizações);
2. AGEVAP (informações institucionais);
3. Cadastro de Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Legislação de Recursos Hídricos;
8. Contrato de Gestão.

Realizado

Foram disponibilizadas e atualizadas todas as informações correspondentes aos 8 itens supracitados no site do Comitê Preto e Paraibuna e da AGEVAP, cujos links para acesso são apresentados na tabela a seguir:

Tabela 4. Informações Disponibilizadas no Site do Comitê Preto e Paraibuna

1. CBH Rio Preto e Paraibuna	Decreto de Criação	http://www.pretoparaibuna.org.br/arquivos/Decreto-44199.pdf
	Regimento Interno e Alterações	http://agevap.org.br/agevap/downloads/regimento-interno-preto-paraibuna.pdf
	Composição	http://agevap.org.br/agevap/downloads/composicao-preto-paraibuna.pdf
	Deliberações	http://www.pretoparaibuna.org.br/deliberacoes.php
	Moções	Não possui
	Atas de Reuniões	http://www.pretoparaibuna.org.br/atas.php
2. AGEVAP	Informações Institucionais Atualizadas	http://www.agevap.org.br/
3. Cadastro dos Usuários	Relação dos usuários da Bacia Hidrográfica do Rio Preto e Paraibuna em cobrança pelo IGAM, no exercício corrente, contendo nome, UF, e valor cobrado	http://www.pretoparaibuna.org.br/arquivos/usuarios-cadastrados-estadual-mg.pdf
4. Cobrança e Arrecadação	Valores transferidos à entidade equiparada, despesas efetuadas e rendimento financeiros atualizados trimestralmente	http://www.pretoparaibuna.org.br/arquivos/ArrecadacaoPS1.pdf
5. Centro de Documentação	Estudos, projetos, relatórios e demais documentos técnicos produzidos sobre a Bacia Hidrográfica	http://ceivap.org.br/estudos-publicacoes.php
6. Investimentos na Bacia	Investimentos aprovados e contratados anualmente com recursos da Cobrança	http://www.ceivap.org.br/acompanhacontrato.php
7. Legislação de Recursos Hídricos	Legislação federal e do Estado, incluindo: Constituição, Leis, Decretos, Portarias, Resoluções do IGAM. Deliberações do Conselho	http://www.ceivap.org.br/leis-federais.php
		http://www.pretoparaibuna.org.br/legislacoes.php
8. Contrato de Gestão	Contrato e seus Aditivos, Relatórios de Gestão, Relatórios de Avaliação e Relatórios Financeiros e Contratos Firmados	http://www.pretoparaibuna.org.br/arquivos/cg-igam-ps1.pdf

Grau de alcance



Meta Atingida

Indicador 2 – Planejamento e Gestão

Subindicador 2A - Plano Plurianual de Aplicação

Previsto

Elaboração de Relatório anual de acompanhamento das ações executadas com recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos na bacia descrevendo por ação, quando couber:

- Identificação do programa/subprograma em que a ação se enquadra;
- Objeto e valor da ação;
- Modalidade de aplicação: direta, indireta (contrato de repasse) e financiamento;
- No caso de execução indireta, o tomador de recursos e, no caso de financiamento, o mutuário
- Código da ação no Plano de Aplicação Plurianual;
- Prazos médios de execução: andamento do cronograma físico-financeiro e
- Identificação dos principais atrasos e justificativas.

Realizado

Não foram realizadas ações, pois, de acordo com Art. 13 do Decreto nº 44.046, de 13 de Junho de 2005, é preciso aprovação do Plano Plurianual de Aplicação (PPA) para utilização dos recursos da cobrança. Até o momento, a AGEVAP não recebeu parecer quanto a aprovação do PPA do PS1, remetido para análise do IGAM em 19 de julho de 2016, conforme Carta nº 263/2016/DI-AGEVAP.

Grau de alcance

Meta não considerada.

Subindicador 2B- Plano Plurianual de Aplicação

Previsto

Elaboração de Relatório de avaliação de execução das ações previstas no Plano Diretor de Recursos Hídricos (com recursos da cobrança pelos usos de recursos hídricos e outras fontes), contendo principalmente:

- As providências adotadas pela Entidade Equiparada para a execução das ações previstas no Plano Diretor (inclusive articulação com outros entes do SINGREH);
- Identificação do componente/subcomponente do Plano Diretor executados (descrevendo objeto e o valor da ação e deficiências encontradas;
- Identificação do componente/subcomponente do Plano Diretor executados com recursos de outras fontes (descrevendo objeto e o valor da ação) e deficiências encontradas; e,
- Recomendação de ações com vista à aceleração da implantação do Plano Diretor de Recursos Hídricos.

Realizado

Não foram realizadas ações, pois, de acordo com Art. 13 do Decreto nº 44.046, de 13 de Junho de 2005, é preciso aprovação do Plano Plurianual de Aplicação (PPA) para utilização dos recursos da cobrança. Até o momento, a AGEVAP não recebeu parecer quanto a aprovação do PPA do PS1, remetido para análise do IGAM em 19 de julho de 2016, conforme Carta nº 263/2016/DI-AGEVAP.

Grau de alcance

Meta não considerada.

Indicador 3 - Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos

Subindicador 3A - Índice de Desembolso Anual (%)

Previsto

Proporção (%) entre o valor desembolsado anual neste Contrato (desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração), e o valor anual repassado pelo IGAM, incluindo os rendimentos financeiros

Fórmula de Cálculo: $ID (\%) = (VD/VR) * 100$

Peso 2016 = 20%

Sendo:

ID = Índice de Desembolso Anual, até o limite de 100%

VD = Valor Desembolsado em reais por ano

VR = Valor Repassado, em reais por ano

Realizado

Não foi realizado desembolso, pois, de acordo com Art. 13 do Decreto nº 44.046, de 13 de Junho de 2005, é preciso aprovação do Plano Plurianual de Aplicação (PPA) para utilização dos recursos da cobrança. Até o momento, a AGEVAP não recebeu parecer quanto a aprovação do PPA do PS1, remetido para análise do IGAM em 19 de julho de 2016, conforme Carta nº 263/2016/DI-AGEVAP.

Grau de alcance

Meta não considerada.

Subindicador 3B - Índice de Desembolso Acumulado (%)

Previsto

Proporção (%) entre o valor desembolsado acumulado neste Contrato (desde o primeiro mês do repasse até o mês de apuração), e o valor acumulado repassado pelo IGAM, incluindo os rendimentos financeiros

Fórmula de Cálculo: $IDA (\%) = (VDa/VRa) * 100$

Peso 2016 = 5%

Sendo:

IDa = Índice de Desembolso Acumulado

VDa = Valor Desembolsado Acumulado em reais

VRa = Valor Repassado Acumulado em reais

Realizado

Não foi realizado desembolso, pois, de acordo com Art. 13 do Decreto nº 44.046, de 13 de Junho de 2005, é preciso aprovação do Plano Plurianual de Aplicação (PPA) para utilização dos recursos da cobrança. Até o momento, a AGEVAP não recebeu parecer quanto a aprovação do PPA do PS1, remetido para análise do IGAM em 19 de julho de 2016, conforme Carta nº 263/2016/DI-AGEVAP.

Grau de alcance

Meta não considerada.

Indicador 4 - Gerenciamento Interno

Subindicador 4A - Atendimento ao Usuário em Cobrança

Previsto

Fornecimento do serviço de atendimento aos usuários em cobrança pelo uso de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica, com conhecimento técnico suficiente para sanar eventuais dúvidas e orientar os usuários no acesso e preenchimento o CNARH, no período de segunda a sexta-feira, das 08h às 18h (exceto feriados). Deverá ser fornecido também o serviço de atualização de dados cadastrais de usuários com problemas de endereço.

Realizado

Para o atendimento aos usuários em cobrança do Estado de Minas Gerais, a AGEVAP disponibilizou o número 0800 024 8389, utilizado originalmente para o atendimento aos usuários em cobrança na Bacia do Paraíba Sul, no âmbito federal, conforme relatório apresentado em:

<http://ceivap.org.br/downloads/relatorio-atendimento-usuario-2016.pdf>

Grau de alcance



Meta Atingida

Subindicador 4B - Atualização do CNARH

Previsto

Inserção, atualização e complementação dos dados dos usuários de recursos hídricos outorgados no CNAHR, conforme normas e procedimentos estabelecidos pelo IGAM.

Realizado

Foram realizadas inserções, atualização e complementação de dados de usuários de recursos hídricos outorgados no CNAHR, inseridos na Bacia do Preto e Paraibuna, conforme anexo II, deste relatório.

Grau de alcance



Meta Atingida

Indicador 5 – Reconhecimento Social

Subindicador 5A - Reconhecimento Social

Previsto

Avaliação dos membros do Comitê. Questionário aplicado pelo IGAM. Será apurado por período de avaliação das pontuações obtidas nos questionários, conforme metodologia acordada com o IGAM.

Realizado

O IGAM, através da Gerência de Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos, adotou a pesquisa online, gerenciada pelo próprio instituto. Dessa forma, a AGEVAP apoiou a aplicação da pesquisa, solicitando aos membros do Comitê que respondessem ao questionário. Os resultados obtidos são apresentados no anexo III deste relatório.

Grau de alcance



Meta Parcialmente Atingida

Subindicador 5B – Avaliação da Cobrança Pelo Usuário

Previsto

Aplicação de pesquisa sobre o atendimento dos objetivos da cobrança pelo uso de recursos hídricos, a ser feita junto aos usuários em cobrança, e apresentação de relatório de avaliação dos resultados

Realizado

Não há meta para o exercício.

Grau de alcance

Não há meta para o exercício.

Nota Final do Contrato de Gestão

Pontuação

Analisando as tabelas 5 e 6, apresentadas a seguir, verifica-se que a nota obtida pela AGEVAP na execução do Contrato de Gestão IGAM nº 01/2014, considerando os indicadores 1, 4 e 5, no exercício de 2016, foi **9,3**, obtendo como resultado o conceito **ÓTIMO**.

Tabela 5. Pontuação da AGEVAP

INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
Subindicadores			Avaliação		
Peso	Sub indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
01	1A1	Conteúdo disponibilizado e atualizado	8	8	10

Nota NF Indicador 1 10,0

INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO					
Subindicadores			Avaliação		
Peso	Sub indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
05	2A	Plano Plurianual de Aplicação (Relatório)	Não Considerada		
05	2B	Implementação do Plano Diretor de Recursos Hídricos	Não Considerada		

Nota NF Indicador 2 Não Considerada

INDICADOR 3 - COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS					
Subindicadores			Avaliação		
Peso	Sub indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
05	3A	Índice de Desembolso Anual (%)	Não Considerada		
05	3B	Índice de Desembolso Acumulado (%)	Não Considerada		

Nota NF Indicador 3 Não Considerada

INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO					
Subindicadores			Avaliação		
Peso	Sub indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
05	4A	Atendimento ao Usuário em Cobrança	12	12	10
05	4B	Atualização do CNARH	100	100	10

Nota NF Indicador 4 10,0

INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL					
Subindicadores			Avaliação		
Peso	Sub indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
05	5A	Reconhecimento Social	7,05	9	7,84
05	5B	Avaliação da Cobrança pelos Usuários	Não há Meta para 2016		

Nota NF Indicador 5 7,84

Tabela 6. Nota final da AGEVAP

Indicadores	Peso	Nota Final	Nota Geral	Conceito
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	9,3	ÓTIMO
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	2	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão	4	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno	2	10		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	7,84		

Considerações Resultado Final

A necessidade de revisão das metas do Contrato de Gestão nº 01/2014, para o ano de 2016, foi informada pela AGEVAP por meio da Carta nº 512/2016/DI-AGEVAP, de 04 de outubro de 2016, encaminhada à Diretoria de Gestão e Apoio ao Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos, solicitando que fossem desconsideradas as metas referentes aos indicadores 2 – Planejamento e Gestão, 3 – Utilização dos Recursos da Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos e 5 – Reconhecimento Social.

Tendo em vista que não foi possível realizar aplicação de recursos em projetos e ações na Bacia, pois, de acordo com Art. 13 do Decreto nº 44.046, de 13 de Junho de 2005, é preciso aprovação do Plano Plurianual de Aplicação (PPA) para utilização dos recursos da cobrança e, até o momento, a AGEVAP não recebeu parecer quanto a aprovação do PPA do PS1, remetido para análise do IGAM em 19 de julho de 2016, conforme Carta nº 403/2016/DI-AGEVAP

Por meio do Ofício CTACG nº. 012/2016, recebido pela AGEVAP em 20 de outubro de 2016, a Coordenação da Comissão Técnica de Avaliação e Acompanhamento dos Contratos de Gestão, deferiu, parcialmente a solicitação realizada pela AGEVAP, desconsiderando as metas previstas para o ano de 2016 dos indicadores 2 – Planejamento e Gestão e 3 – Utilização dos Recursos da Cobrança pelo Uso dos recursos Hídricos, conforme anexo I deste relatório.

Dessa forma, as referidas metas do ano de 2016, não foram consideradas para fim de pontuação.

Informações Sobre a Gestão

Informações Sobre a Gestão

Diante das dificuldades financeiras enfrentadas pela Agência com a suspensão dos repasses referentes aos recursos da cobrança estadual, a AGEVAP, ao longo do ano, concentrou esforços para apoiar atividades e organizar reuniões do Comitê Preto e Paraibuna, sendo executadas, entre outras, as seguintes reuniões:

- ✓ 1ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna - 25.02.2016 - Juiz de Fora/MG;
- ✓ 2ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna - 28.04.2016 - Juiz de Fora/MG;
- ✓ 3ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna - 30.06.2016 – Belmiro Braga/MG;
- ✓ 4ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna - 09.08.2016 - Juiz de Fora/MG;
- ✓ 5ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna - 27.10.2016 - Juiz de Fora/MG;
- ✓ 6ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna - 07.12.2016 - Juiz de Fora/MG;

Eventos em Destaque



Figura 1. 3ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 30.06.2016, em Belmiro Braga/MG



Figura 2. 4ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 09.08.2016, em Juiz de Fora/MG



Figura 3. Plenária 4ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 09.08.2016, em Juiz de Fora/MG



Figura 4. Plenária 5ª Reunião Ordinária do Preto Paraibuna, em 27.10.2016, em Juiz de Fora/MG

Considerações Finais

Considerações Finais

Para atender às metas previstas no Contrato de Gestão nº 01/2014 e objetivando a melhoria contínua de gestão na Bacia do Paraíba do Sul, buscamos, como Agência de Bacia, desenvolver parcerias efetivas com os Comitês de Bacia, com os órgãos gestores e com demais entidades, no intuito de efetuar uma aplicação adequada dos recursos oriundos da cobrança pelo uso da água.

Ressaltamos que, entre o IGAM e a AGEVAP, existem dois **Contratos de Gestão** em vigência, Contrato de Gestão nº 01/2014 e nº 02/2014, e pela própria definição de Contrato de Gestão, conforme trecho a seguir, temos uma relação de parceria para atendimento de ações de responsabilidade pública. Não somos um prestador de serviços.

“Contrato de gestão é um ajuste entre o Estado e a entidade qualificada como organização social, com o intuito de formar uma parceria entre as partes para fomento e execução de atividades de ensino, pesquisa científica, desenvolvimento tecnológico, cultura, saúde e preservação do meio ambiente, conforme se apreende da Lei Federal nº 9.637/98 (art. 1º e art. 5º). E com isto melhorar a eficiência na prestação dos serviços públicos.”

Temos assim que estabelecer uma via de mão dupla, de parceria, o que não ocorre atualmente. Pois, conforme mencionado nas tabelas abaixo, até o momento, são 12 (doze) documentos que não foram respondidos pelo Estado, sendo que alguns possuem prazos definidos na legislação estadual para resposta.

Tabela 7. Pendências IGAM

Pendências CG IGAM 001/2014 e 002/2014					
Nº	Documento	Envio	Recebimento	Assunto	Data de resposta
1	Carta nº 1370/2015/DI-AGEVAP	18/09/2015	24/09/2015	Questionamentos: 7,5%, Monitoramento e PPA's	Sem resposta
2	Carta nº 146/2016/DI-AGEVAP	08/03/2016	11/03/2016	7,5% e Monitoramento	01/04/2016
3	Carta nº 263/2016/DI-AGEVAP	26/04/2016	27/04/2016	Encaminha PPA PS2	Sem resposta
4	Carta nº 270/2016/DI-AGEVAP	03/05/2016	13/05/2016	Prestação de Contas CG 001/2014	Sem resposta
5	Carta nº 271/2016/DI-AGEVAP	03/05/2016	11/05/2016	Prestação de Contas CG 002/2014	Sem resposta
6	Carta nº 351/2016/DI-AGEVAP	23/06/2016	26/06/2016	Custeio Funcionários	Sem resposta
7	Carta nº 395/2016/DI-AGEVAP	14/07/2016	20/07/2016	Esclarecimento PPA PS2	Sem resposta
8	Carta nº 403/2016/DI-AGEVAP	19/07/2016	25/07/2016	Encaminha PPA PS1	Sem resposta
9	Carta nº 471/2016/DI-AGEVAP	01/09/2016	06/09/2016	Revisão das Metas dos Contratos de Gestão	20/10/2016
10	Carta nº 512/2016/DI-AGEVAP	04/10/2016	06/10/2016	Reiterar solicitação revisão de metas dos CGs	20/10/2016
11	Carta nº 583/2016/DI-AGEVAP	05/12/2016	07/12/2016	Repasse pendentes e cumprimento dos CGs	Sem resposta

Pendências Convênios SEMAD					
Nº	Documento	Envio	Recebimento	Assunto	Data de resposta
1	Carta nº 235/2016/DI-AGEVAP	20/04/2016	28/04/2016	Prestação de Contas Convênio 4341.01.04. 0814	Sem resposta
2	Carta nº 236/2016/DI-AGEVAP	20/04/2016	28/04/2016	Prestação de Contas Convênio 4341.01.04.0114	Sem resposta
3	Carta nº 505/2016/DI-AGEVAP	28/09/2016	30/09/2016	Celebração de novo Convênio PS1	Sem resposta
4	Carta nº 506/2016/DI-AGEVAP	28/09/2016	30/09/2016	Celebração de novo Convênio PS2	Sem resposta

Existem assuntos que necessitam de urgência no andamento. Dentre eles, a resposta à carta nº 351/2016/DI-AGEVAP sobre o custeio de funcionários, enviada em junho de 2016, e que, até o momento não houve conclusão. Nessa carta há o questionamento sobre a possibilidade de pagamento de funcionários, que já faziam parte do quadro da Agência antes da assinatura dos Contratos de Gestão, e que, atualmente, trabalham exclusivamente para atendimento das demandas decorrentes dos Contratos.

Dentre os demais assuntos pendentes, destacamos os que se referem aos pareceres das Prestações de Contas dos Contratos de Gestão nº 01/2014 e nº 02/2014, exercício de 2015, e da Prestações de Contas dos Convênios SEMAD nº 4341.01.04.0814 e nº 4341.01.04.0114, encerrados em fevereiro de 2016.

Cabe ressaltar que a AGEVAP entregou toda a documentação exigida para realização das prestações de contas, dentro dos prazos estipulados pela legislação pertinente. Contudo, o prazo de resposta do órgão gestor para conclusão e emissão de pareceres se encerrou.

A emissão de pareceres e repostas aos documentos pendentes é imprescindível para tomarmos as medidas necessárias para o melhoria e

continuidade do atendimento aos Contratos de Gestão e às demandas do Comitê.

Destacamos, ainda, que no ano de 2016 o CEIVAP, através da AGEVAP, aplicou, com recursos oriundos da cobrança Federal, no Estado de Minas Gerais, cerca de R\$ 970.000,00 (novecentos e setenta mil reais), em projetos que geraram melhoria na qualidade hídrica e ambiental da Bacia.

Por fim, este relatório busca demonstrar que a AGEVAP, pautada nos princípios estabelecidos para o cumprimento de sua missão, enquanto Agência da Bacia do Rio Paraíba do Sul, continua trabalhando de forma a cumprir satisfatoriamente seu papel nesse contexto, com foco na visão de futuro, com o compromisso de continuar a ser uma Entidade de referência na gestão integrada de recursos hídricos.

Resende-RJ, 16 de janeiro de 2017

André Luis de Paula Marques
Diretor-Presidente da AGEVAP

2016



Relatório Anual de Execução do Contrato de Gestão IGAM Nº 01/2014

Anexo I

Ofício CTACG nº. 012/2016

Revisão das metas dos Contratos de
Gestão nº 001/2014 e nº 002/2014,
para o ano de 2016.



AGEVAP
AGÊNCIA DE BACIA





GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Sistema Estadual de Meio Ambiente – SISEMA
Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM
Comissão Técnica de Avaliação e Acompanhamento dos Contratos de Gestão -
CTACG

OF.CTACG n. 012/2016

CC: Geraldo Vitor de Abreu
Diretor de Gestão e Apoio ao Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos

Belo Horizonte, 20 de outubro de 2016.

Assunto: Carta Agevap nº 551/2016 – Revisão das metas dos Contratos de Gestão nº 001/2014 e nº 002/2014, para o ano de 2016.

Prezado Diretor-Presidente,

Com os cordiais cumprimentos.

Conforme Resolução Conjunta SEMAD/SEF/IGAM nº 1.760/2012, compete a CTACG acompanhar a execução dos Contratos de Gestão quanto aos aspectos técnicos, operacionais e financeiros necessários ao cumprimento do contrato.

A CTACG recebeu a Carta Agevap nº 551/2016 solicitando a revisão das metas dos Contratos de Gestão nº 001/2014 e nº 002/2014, para o ano de 2016. Nesta, requer que sejam desconsiderados o indicador 2 – Planejamento e Gestão, o indicador 3 – Utilização dos Recursos da Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos e o indicador 5 – Reconhecimento Social. Como justificativa foi apresentado o argumento que tais indicadores estão relacionados à aplicação dos recursos previstos no Plano Plurianual de Aplicação (PPA), no qual o mesmo se encontra para apreciação e aprovação do Igam desde o dia 27 de abril de 2016, e que restam apenas três meses para o término do exercício, o que seria tempo insuficiente para atingir de forma satisfatória as metas constantes nos indicadores supracitados.

Ao Senhor
André Luis de Paula Marques
Diretor-Presidente da AGEVAP
Rua Eliza da Silva Duarte, nº 48 – Loja 1A
Manejo – Resende/RJ
CEP 27.520-005



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Sistema Estadual de Meio Ambiente – SISEMA
Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM
Comissão Técnica de Avaliação e Acompanhamento dos Contratos de Gestão -
CTACG

Ante a demanda, em reunião realizada no dia 19/10/2016, a CTACG analisou o pleito e deliberou pela desconsideração da avaliação do indicador 2 – Planejamento e Gestão e do indicador 3 – Utilização dos Recursos da Cobrança pelo Uso dos recursos Hídricos. Para o indicador 5 – Reconhecimento Social, tendo em vista que o indicador é medido por meio da aplicação de formulário de avaliação da Entidade Equiparada, Agevap, aos membros dos Comitês PS1 e PS2, a CTACG decidiu pela desconsideração dos itens contidos no referido formulário relacionados ao PPA, são eles: 2.1.3; 2.2.1; 2.4.2; 2.4.3; 2.5.2.

Ante a demanda, em reunião realizada no dia 19/10/2016, a CTACG analisou o pleito e deliberou pela desconsideração da avaliação do indicador 2 – Planejamento e Gestão e do indicador 3 – Utilização dos Recursos da Cobrança pelo Uso dos recursos Hídricos. Para o indicador 5 – Reconhecimento Social, tendo em vista que o indicador é medido por meio da aplicação de formulário de avaliação da Entidade Equiparada, Agevap, aos membros dos Comitês PS1 e PS2, a CTACG decidiu pela desconsideração dos itens contidos no referido formulário relacionados ao PPA, são eles: 2.1.3; 2.2.1; 2.4.2; 2.4.3; 2.5.2.

Na oportunidade, insta destacar, que o formulário de avaliação do indicador 5ª já foi enviado pela Gerência de Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos para apreciação e aprovação no dia 06 de outubro de 2016. Considerando que o Igam gerencia o processo de aplicação dos formulários aos membros dos comitês, que o prazo trabalhado para avaliação para o ano de 2016 é até 20 de dezembro do decorrido ano, e que o mesmo segue anexo a este ofício. Desta feita, fica determinado que caso a entidade não responda quanto a proposta do formulário até o dia 31 de outubro de 2016, o mesmo será utilizado para avaliação do indicador 5ª, desconsiderando os itens já informados.

Nada mais a tratar.

Atenciosamente,

Michael Jacks de Assunção

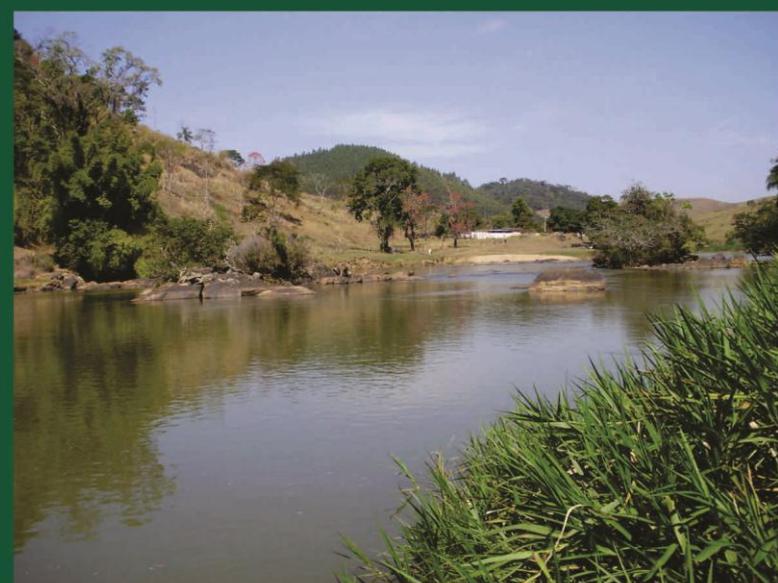
Coordenação da Comissão Técnica de Avaliação e Acompanhamento dos Contratos de Gestão -
CTACG

2016



Relatório Anual de Execução do Contrato de Gestão IGAM Nº 01/2014

Anexo II Indicador 4B Atualização do CNARH



AGEVAP
AGÊNCIA DE BACIA



COMPLEMENTAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS CADASTROS DE USUÁRIOS

Nº	DECLARAÇÃO	CAMPANHA	CNPJ	NOME DO EMPREENDIMENTO
1	285235	AGEVAPPS1	008.030.656-04	ESPÓLIO LINCOLN IVAIR DOS SANTOS
2	285244	AGEVAPPS1	009.232.226/34	CÉSAR BRUNO COELHO
3	285247	AGEVAPPS1	018.790.736/68	HERMES NOVAIS DA SILVA
4	285254	AGEVAPPS1	019.641.606/00	SEBASTIÃO CORREA DE ALMEIDA
5	285262	AGEVAPPS1	023.429.367/53	JOÃO DA SILVA REIS
6	285286	AGEVAPPS1	2449790730	JOEL TEIXEIRA DE LIMA
7	285286	AGEVAPPS1	2449790730	JOEL TEIXEIRA DE LIMA
8	285286	AGEVAPPS1	2449790730	JOEL TEIXEIRA DE LIMA
9	285440	AGEVAPPS1	025.081.648/28	ARTHUR MARIA CATHARINA GERARDUS GOOSSENG
10	285450	AGEVAPPS1	031.657.527/53	FREDERICO CEZAR DE ARAÚJO
11	285454	AGEVAPPS1	034.423.657/91	WALTER SILVA
12	285511	AGEVAPPS1	037.649.396/80	WELLINGTON REIS DO CARMO
13	285518	AGEVAPPS1	045.629.956/45	CARLOS HENRIQUE DA SILVA AFONSO
14	285690	AGEVAPPS1	055.139.366/15	ANGELO CELSO SOUZA LIMA DE VASCONCELLOS
15	285706	AGEVAPPS1	064.996.436/53	GERALDO BONFIM E SILVA
16	285722	AGEVAPPS1	113.656.846/87	ROGÉRIO BARBOSA CAMPOS
17	285728	AGEVAPPS1	117.105.006/20	OLIVIO VICENTE CAMPOS
18	285903	AGEVAPPS1	180.486.096/49	PAULO EMÍLIO DOS SANTOS QUEIROZ
19	285906	AGEVAPPS1	180.791.136/53	WALKIRIO J F TOSTES
20	285911	AGEVAPPS1	183.025.997/00	JOSE RAUL DA COSTA MACHADO
21	285917	AGEVAPPS1	208.283.226/00	LUIZ ANTONIO TEIXEIRA LOPES
22	285926	AGEVAPPS1	209.721.726/53	JOSÉ MARIANO SOARES DE MORAES
23	285931	AGEVAPPS1	259.757.306/00	EDUARDO BENJAMIM SANTOS
24	285949	AGEVAPPS1	333.578.626/20	MARIO JOSE SILVA ALMEIDA
25	286060	AGEVAPPS1	333.731.836/34	EMERSON JOSE SBARZI GUEDES
26	285842	AGEVAPPS1	33374120687	GILBERTO DE PAULA REIS
27	286076	AGEVAPPS1	38045281634	RENATO RIBEIRO MACHADO
28	286109	AGEVAPPS1	384.181.696/72	VINICIUS CESAR BRUNO GOMES COELHO
29	286112	AGEVAPPS1	384.317.696/53	ADALBERTO SALGADO JÚNIOR
30	286235	AGEVAPPS1	486.332.086/87	SEBASTIÃO DE OLIVEIRA PINTO
31	286262	AGEVAPPS1	628.180.406/63	GUILHERME LAMAS GONÇALVES
32	286283	AGEVAPPS1	675.228.156/49	ANDRE FREITAS NEVES
33	286297	AGEVAPPS1	910.609.316/72	FABRICIO CARVALHO TORRES
34	286487	AGEVAPPS1	247.443.606/53	CARLOS ALBERTO DE SOUZA LEONEL
35	286487	AGEVAPPS1	247.443.606/53	CARLOS ALBERTO DE SOUZA LEONEL
36	286489	AGEVAPPS1	410.837.176/34	JOAQUIM CAMPOS PEREIRA
37	286489	AGEVAPPS1	410.837.176/34	JOAQUIM CAMPOS PEREIRA
38	286534	AGEVAPPS1	546.406.606/34	CARLOS HENRIQUE LEAL TEIXEIRA JUNIOR
39	287246	AGEVAPPS1	488.257.606/63	ANTONIO CARLOS ZULATO
40	287215	AGEVAPPS1	098.098.307/00	CARLOS ROBERTO FONSECA DE ANDRADE
41	287215	AGEVAPPS1	098.098.307/00	CARLOS ROBERTO FONSECA DE ANDRADE
42	287215	AGEVAPPS1	098.098.307/00	CARLOS ROBERTO FONSECA DE ANDRADE
43	287215	AGEVAPPS1	098.098.307/00	CARLOS ROBERTO FONSECA DE ANDRADE
44	287225	AGEVAPPS1	550.676.626/20	MARCELO RIBEIRO MACHADO
45	287225	AGEVAPPS1	550.676.626/20	MARCELO RIBEIRO MACHADO
46	287276	AGEVAPPS1	003.792.396/04	CYRIACO BERNARDINO PEREIRA DE ALMEIDA BRANDÃO

Nº	DECLARAÇÃO	CAMPANHA	CNPJ	NOME DO EMPREENDIMENTO
47	287276	AGEVAPPS1	003.792.396/04	CYRIACO BERNARDINO PEREIRA DE ALMEIDA BRANDÃO
48	287470	AGEVAPPS1	002.664.046/50	DOUGLAS PROCÓPIO VILLELA
49	287470	AGEVAPPS1	002.664.046/50	DOUGLAS PROCÓPIO VILLELA
50	287470	AGEVAPPS1	002.664.046/50	DOUGLAS PROCÓPIO VILLELA
51	287630	AGEVAPPS1	20.850.400/0001-01	TRANSUR - TRANSPORTE RODOVIÁRIO MANSUR LTDA
52	287630	AGEVAPPS1	20.850.400/0001-01	TRANSUR - TRANSPORTE RODOVIÁRIO MANSUR LTDA
53	287630	AGEVAPPS1	20.850.400/0001-01	TRANSUR - TRANSPORTE RODOVIÁRIO MANSUR LTDA
54	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
55	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
56	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
57	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
58	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
59	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
60	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
61	287664	AGEVAPPS1	181.077.886/72	EDGAR DE OLIVEIRA FILHO
62	287894	AGEVAPPS1	00.348.003/0013-54	EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUARIA
63	287897	AGEVAPPS1	00.427.366/0001-41	AG CRP COMPANHIA DE REVALORIZAÇÃO PLASTICA LTDA
64	287908	AGEVAPPS1	01.804.634/0001-60	DANIEL DE SOUZA TOSTES-ME LTDA
65	287908	AGEVAPPS1	01.804.634/0001-60	DANIEL DE SOUZA TOSTES-ME LTDA
66	287994	AGEVAPPS1	2,08238E+12	PANGEA EMPREENDIMENTOS S/A
67	288015	AGEVAPPS1	02.249.016/0001-68	H.L. INDUSTRIA DE PLASTICOS LTDA
68	288155	AGEVAPPS1	02.846.835/0001-92	F.G. IMÓVEIS LTDA
69	288155	AGEVAPPS1	02.846.835/0001-92	F.G. IMÓVEIS LTDA
70	288155	AGEVAPPS1	02.846.835/0001-92	F.G. IMÓVEIS LTDA
71	288292	AGEVAPPS1	05.792.432/0001-04	POLIMAK MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME
72	288292	AGEVAPPS1	05.792.432/0001-04	POLIMAK MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME
73	288292	AGEVAPPS1	05.792.432/0001-04	POLIMAK MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME
74	288292	AGEVAPPS1	05.792.432/0001-04	POLIMAK MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME
75	288542	AGEVAPPS1	07.004.980/0001-40	ESSENCIS MG SOLUÇÕES AMBIENTAIS S/A
76	288542	AGEVAPPS1	07.004.980/0001-40	ESSENCIS MG SOLUÇÕES AMBIENTAIS S/A
77	288542	AGEVAPPS1	07.004.980/0001-40	ESSENCIS MG SOLUÇÕES AMBIENTAIS S/A
78	288542	AGEVAPPS1	07.004.980/0001-40	ESSENCIS MG SOLUÇÕES AMBIENTAIS S/A
79	288542	AGEVAPPS1	07.004.980/0001-40	ESSENCIS MG SOLUÇÕES AMBIENTAIS S/A
80	288542	AGEVAPPS1	07.004.980/0001-40	ESSENCIS MG SOLUÇÕES AMBIENTAIS S/A
81	288809	AGEVAPPS1	07.015.016/0043-76	CONCRELAGOS CONCRETO LTDA
82	288834	AGEVAPPS1	13.324.184/0020-50	VIGOR ALIMENTOS S.A.
83	288834	AGEVAPPS1	13.324.184/0020-50	VIGOR ALIMENTOS S.A.
84	288834	AGEVAPPS1	13.324.184/0020-50	VIGOR ALIMENTOS S.A.
85	288834	AGEVAPPS1	13.324.184/0020-50	VIGOR ALIMENTOS S.A.
86	288942	AGEVAPPS1	15.059.001/0001-89	LOG JUIZ DE FORA S & R LTDA
87	289280	AGEVAPPS1	16.365.836/0001-20	GESM - GERAÇÃO DE ENERGIA SUL DE MINAS S/A
88	289280	AGEVAPPS1	16.365.836/0001-20	GESM - GERAÇÃO DE ENERGIA SUL DE MINAS S/A
89	289294	AGEVAPPS1	17.467.356/0001-32	PORTAL MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA - ME
90	289294	AGEVAPPS1	17.467.356/0001-32	PORTAL MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA - ME
91	289294	AGEVAPPS1	17.467.356/0001-32	PORTAL MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA - ME
92	289398	AGEVAPPS1	33.000.167/0181-59	UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
93	289398	AGEVAPPS1	33.000.167/0181-59	UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
94	289398	AGEVAPPS1	33.000.167/0181-59	UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA

Nº	DECLARAÇÃO	CAMPANHA	CNPJ	NOME DO EMPREENDIMENTO
95	289398	AGEVAPPS1	33.000.167/0181-59	UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
96	289398	AGEVAPPS1	33.000.167/0181-59	UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
97	289408	AGEVAPPS1	23.871.429/0001-50	EMPRESA REGIONAL DE HABITAÇÃO DE JUIZ DE FORA
98	289408	AGEVAPPS1	23.871.429/0001-50	EMPRESA REGIONAL DE HABITAÇÃO DE JUIZ DE FORA
99	289408	AGEVAPPS1	23.871.429/0001-50	EMPRESA REGIONAL DE HABITAÇÃO DE JUIZ DE FORA
100	289408	AGEVAPPS1	23.871.429/0001-50	EMPRESA REGIONAL DE HABITAÇÃO DE JUIZ DE FORA

2016



Relatório Anual de Execução do Contrato de Gestão IGAM Nº 01/2014

Anexo III Indicador 5A Reconhecimento Social



AGEVAP
AGÊNCIA DE BACIA



Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna - Resumo

Nº de Participantes 10

Resultado

Participante 1 8,64

Participante 2 4,73

Participante 3 7,27

Participante 4 9,36

Participante 5 6,45

Participante 6 8,36

Participante 7 8,73

Participante 8 4,27

Participante 9 7,18

Participante 10 5,55

Média 7,05

Meta 9

Nota Indicador 5A 7,84

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 1

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Suplente

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Sim

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

9

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

8

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

8

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

8

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

8

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

8

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

9

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

9

Justificativa (2.3.2.)

0

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

8

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

10

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

10

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

A AGEVAP já atua de forma bastante satisfatória junto ao comitê. Devido a experiência de sua equipe técnica, considero que poderiam auxiliar na capacitação dos membros do comitê nos assuntos relativos a cobrança e aplicação dos recursos provenientes da mesma.

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 2

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Titular

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Não

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Não

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Não

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

0

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

0

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

5

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

6

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

8

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

8

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

5

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

5

Justificativa (2.3.2.)

0

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

5

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

5

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

5

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 3

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Titular

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Sim

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

7

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

8

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

8

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

8

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

8

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

8

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

7

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

7

Justificativa (2.3.2.)

0

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

7

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

6

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

6

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

BUSCANDO UMA ESTRUTURA MAIS ENXUTA, UMA ORGANIZAÇÃO QUE LHE CONFIRA MAIOR AGILIDADE, ISTO ATRAVÉS DE REORGANIZAÇÃO DEMOCRATICAMENTE DISCUTIDA E IMPLANTADA.

SEM SE DESCUIDAR DA BUSCA PELA EFICÁCIA TAMBÉM NAS AÇÕES ROTINEIRAS, COM INOVAÇÃO E CRIATIVIDADE.

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 4

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Titular

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Não

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

9

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

10

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

9

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

9

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

9

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

9

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

10

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

10

Justificativa (2.3.2.)

0

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

10

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

9

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

9

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

Acho que a AGEVAP se aproximou muito do nosso Comitê neste último ano de 2016. Poderia melhorar promovendo eventos de capacitação para os conselheiros.

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 5

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Titular

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Não

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

8

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

8

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

8

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

8

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

8

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

8

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

8

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

8

Justificativa (2.3.2.)

0

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

7

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

0

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

0

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 6

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Titular

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Sim

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

9

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

9

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

10

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

9

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

10

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

10

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

10

Justificativa (2.3.1.)

Não posso reclamar, a equipe que atendeu a câmara técnica de recursos hídricos CBH Preto e Paraibuna PS1, me pareceu bastante estudiosa e interessada em ajudar.

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

10

Justificativa (2.3.2.)

Não posso reclamar quanto a atenção dispensada no que foi solicitado pela câmara técnica de recursos hídricos.

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

9

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

6

Justificar (2.6.1)

Deveríamos ter um escritório da AGEVAP em nossa região, ou melhor em Juiz de Fora como anteriormente foi proposto.

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

0

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

Como já disse anteriormente aproximar fisicamente dos Comitês, porque, em relação ao CBH Preto e Paraibuna PS1 a sede da AGEVAP fica consideravelmente distante da região de Juiz de Fora.

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 7

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Suplente

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Não

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Não

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

9

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

9

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

10

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

9

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

9

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

9

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

8

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

8

Justificativa (2.3.2.)

0

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

8

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

9

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

8

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

Como estamos com novo participante na suplencia do comitê, ainda não dispomos de material suficiente para opnarmos nesta qustão.

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 8

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Titular

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Sim

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

6

Justificativa (2.1.1.1):

Atualizações no site da AGEVAP ocorrem com certa frequência, mas a página do comitê é um museu de cera.

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

5

Justificativa (2.1.1.2):

Os documentos de uso sempre foram encaminhados pela agevap por e-mail, nunca a própria agevap fez propaganda de seu site no comitê, como instrumento de trabalho.

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

8

Justificativa (2.1.2):

Sim, respondem, mesmo que não abracem a causa das questões, eles respondem protocolarmente

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

4

Justificativa (2.1.4):

Não, infelizmente a agevap parece não se interessar muito pelo PS1 e PS2.

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

4

Justificativa (2.2.2.)

Não entendi a pergunta, porque até onde sei é a própria diretoria que faz tudo, praticamente a agevap vem como "membro" e não como agência.

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

9

Justificativa (2.2.3.)

Sim, mas muito pelo esforço da diretoria e das câmaras técnicas. A agevap foge do serviço, é o que aparenta ao menos.

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

4

Justificativa (2.3.1.)

Não, a agevap vem somente de forma administrativa

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

6

Justificativa (2.3.2.)

Não.

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

0

Justificar (2.4.1.)

Não há essa postura assertiva, definitivamente.

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

1

Justificar (2.6.1)

Não favorece, pois mesmo que tenham uma capacidade administrativa, essa é uma capacidade sem assertividade, é preciso um enquadramento técnico para os atendimentos

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

0

Justificar (2.6.2)

No PS1 não.

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

A agevap poderia abrir um escritório em Juiz de Fora ou Ubá, com pessoal técnico, administrativo e jurídico. Apoiar e "provocar" os conselheiros em reuniões mais produtivas. A agevap precisa ser mais assertiva quanto a execução do plano de aplicação.

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 9

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Suplente

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Sim

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

7

Justificativa (2.1.1.1):

Sim, obtemos as informações e comunicações em tempo, as vezes me perco um pouco na organização do SITE.

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

7

Justificativa (2.1.1.2):

Bem satisfatório

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

7

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

8

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

8

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

8

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

8

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

7

Justificativa (2.3.2.)

Quando são demandados tem um bom nível de conhecimento

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

6

Justificar (2.4.1.)

As demandas específicas não, pois há uma necessidade de expor a demanda primeiro, porém o que é de interesse de todos os comitês sim.

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

6

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

7

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

1 - Identificação do Avaliador

Participante 10

Sua participação no Comitê ocorre como Membro:

Suplente

Você conhece o Contrato de Gestão Celebrado entre o Igam e a AGEVAP?

Sim

Você conhece claramente as competências da AGEVAP?

Sim

Você tem informações das demandas que o Comitê repassou à AGEVAP?

Sim

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP em Tópicos.

2.1 Comunicação Social e Mobilização

2.1.1. Você já acessou o site da Agevap alguma vez?

Sim

2.1.1.1. No site da AGEVAP as informações são atualizadas e disponibilizadas com frequência e clareza satisfatória? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

5

Justificativa (2.1.1.1):

0

2.1.1.2. Os documentos da AGEVAP que são de uso e interesse do Comitê são disponibilizados no site? (Responda se você assinalou SIM para a pergunta 2.1.1.)

5

Justificativa (2.1.1.2):

0

2.1.2. A AGEVAP responde aos contatos do Comitê de maneira ágil, eficiente e clara?

5

Justificativa (2.1.2):

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.1.3. O trabalho de Mobilização Social para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc.) tem ocorridos de forma satisfatória?

0

Justificativa (2.1.3):

0

2.1.4. A AGEVAP tem estabelecido um canal favorável de comunicação entre ele e os comitês?

5

Justificativa (2.1.4):

0

2.2 Amparos Administrativos

2.2.1. As solicitações administrativas do Comitê são atendidas de forma satisfatória pela AGEVAP?

0

Justificativa (2.2.1.)

0

2.2.2. As Convocações e as documentações referentes às reuniões são encaminhadas com a antecedência satisfatória, conforme os prazos regimentais?

8

Justificativa (2.2.2.)

0

2.2.3. Os documentos (Atas, Resoluções, Moções, Termos de Referência, Parecer, Ofício e Carta ou outros correlatos) são bem elaborados e de fácil compreensão?

8

Justificativa (2.2.3.)

0

2.3 Amparos Técnicos

2.3.1. A AGEVAP demonstra capacidade técnica para resolver os problemas técnicos demandados pelo Comitê e de propor alternativas?

5

Justificativa (2.3.1.)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.3.2. A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver os problemas de origem técnica e orientar tecnicamente os membros do Comitê?

5

Justificativa (2.3.2.)

0

2.4 Proatividade

2.4.1. Existe postura proativa da AGEVAP para apresentar propostas ao Comitê e se antecipar aos problemas em potencial?

5

Justificar (2.4.1.)

0

2.4.2. A AGEVAP toma as medidas necessárias para a execução das ações previstas no Plano de Recursos Hídricos da Bacia?

0

Justificar (2.4.2.)

0

2.4.3. A AGEVAP dispõe de iniciativas para realizar eventos como Seminários, Oficinas, Workshops com vistas a divulgar à sociedade da Bacia sobre a Cobrança pelo Uso da Água?

0

Justificar (2.4.3.)

0

2.5 Recursos Financeiros

2.5.1. Você tem conhecimento de como os recursos arrecadados com a cobrança são administrados?

0

2.5.1.1. Os recursos da cobrança são administrados com transparência? (Responder se você assinalou "sim" para a pergunta 2.5.1)

0

Justificar (2.5.1.1)

0

Questionário para fim de Avaliação da AGEVAP pelo CBH dos Rios Preto e Paraibuna

2.5.2. Os recursos da cobrança são investidos na Bacia com eficiência pela AGEVAP?

0

Justificar (2.5.2.)

0

2.6 Institucional

2.6.1. A estrutura organizacional da AGEVAP favorece o atendimento adequado às demandas do Comitê?

5

Justificar (2.6.1)

0

2.6.2. A AGEVAP busca parcerias com outras entidades e instituições a fim de promover Governabilidade?

5

Justificar (2.6.2)

0

3. Questão Dissertativa Relativa à AGEVAP.

Questão dissertativa relativa à AGEVAP, com a intenção de identificar as expectativas dos membros do Comitê em relação à AGEVAP, de modo a permitir explicitar críticas e sugestões para o aprimoramento das atividades realizadas sobre os tópicos.

3.1. Como a AGEVAP poderia melhorar sua atuação junto ao Comitê da Bacia?

0

2016



Relatório Anual de Execução do Contrato de Gestão IGAM Nº 01/2014

Anexo IV Informações Financeiras



AGEVAP
AGÊNCIA DE BACIA



Relatório das informações financeiras do CG IGAM – PS1

Considerando a execução do Contrato de Gestão do IGAM nº 01/2014 com a AGEVAP e a interveniência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Preto e Paraíba – PS1, a Gerência Financeira da AGEVAP encaminha o Relatório com as informações financeiras para conhecimento e acompanhamento das atividades:

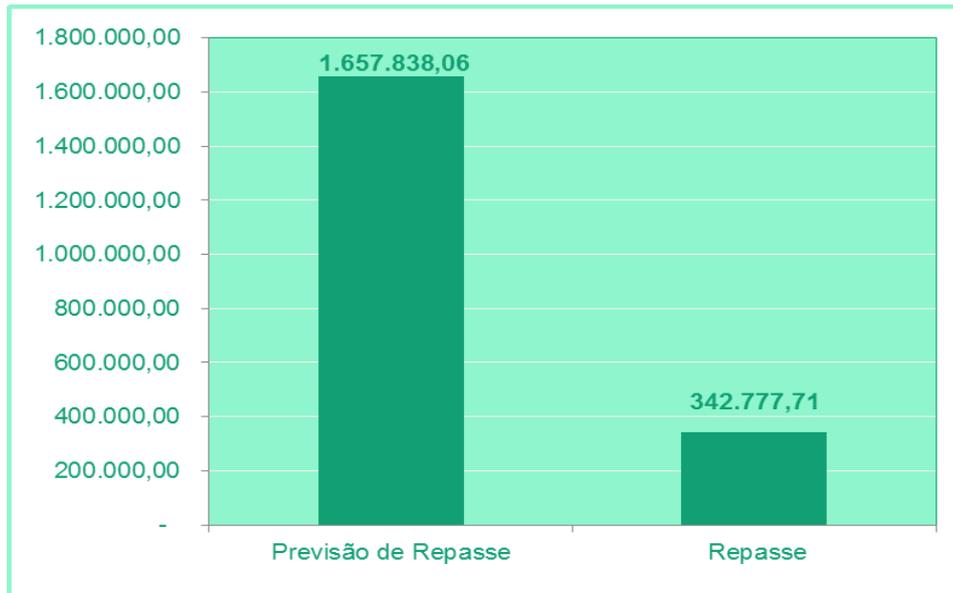
	Período	Repasse	Custeio (7,5 %)	Investimento (92,5%)	Rendimento Financeiro	Repasse + Rendimento Financeiro	Desembolso	Eficiência do Desembolso
Realizado em 2015	2015	815.061,25	61.129,59	753.931,66	12.821,71	827.882,96	-	0%
Realizado em 2016								
Não houve repasse	Janeiro/2016	-	-	-	2.680,72	2.680,72	-	0%
Não houve repasse	Fevereiro/2016	-	-	-	5.558,27	5.558,27	-	0%
Não houve repasse	Março /2016	-	-	-	5.364,35	5.364,35	-	0%
Não houve repasse	Abril/2016	-	-	-	5.596,09	5.596,09	70,56	1%
Repasse em 05/05/2016	Maio/2016	254.334,49	19.075,09	235.259,40	5.538,39	259.872,88	-	0%
Não houve repasse	Junho/2016	-	-	-	7.400,76	7.400,76	-	0%
Não houve repasse	Julho/2016	-	-	-	7.509,41	7.509,41	1.010,57	13%
Não houve repasse	Agosto/2016	-	-	-	7.985,53	7.985,53	1.191,55	15%
Não houve repasse	Setembro/2016	-	-	-	7.911,16	7.911,16	2.183,59	28%
Não houve repasse	Outubro/2016	-	-	-	7.646,01	7.646,01	1.318,36	17%
Não houve repasse	Novembro/2016	-	-	-	7.441,24	7.441,24	1.798,51	24%
Repasse em 28/12/2016	Dezembro/2016	31.963,98	2.397,30	29.566,68	7.538,88	95.982,10	756,23	1%
Repasse em 29/12/2016		56.479,24	4.235,94	52.243,30				
Subtotal 2016:		342.777,71	25.708,33	317.069,38	78.170,81	420.948,52	8.329,37	2%

*Informamos que os repasses realizados em dezembro/2016 foram depositados equivocadamente pelo IGAM na Conta Corrente do CG IGAM nº 02/2014-PS2 e o acerto foi realizado em janeiro/2017.

Quadro Resumo:

Valor Repassado (A)	1.157.838,96
Valor do Rendimento (B)	90.992,52
Valor das Despesas (C)	8.329,37
Saldo (A-B-C):	1.240.502,11

Previsão de Receita 2016	Repasse 2016	Eficiência da Receita
1.657.838,06	342.777,71	21%



Informamos que, de acordo com o previsto no Contrato de Gestão, a AGEVAP não está autorizada a utilizar o recurso referente ao rendimento financeiro. A despesa apresentada na tabela acima refere-se à Despesa de Custeio (7,5%), conforme quadro abaixo:

1- Custo Operacional da Sede CG- PS1		
1.1	Correio	285,06
1.2	Deslocamento Terrestre dos Funcionários	1.156,60
1.3	Alimentação e Hospedagem dos Funcionários	720,15
1.4	Encadernação de Livros	356,00
1.5	Material de Consumo	804,00
1.6	Alimentos p/ a 4ª Reunião Ordinária do CBH Preto Paraibuna-PS1, em Juiz de Fora no dia 09/08/2016	189,65
1.7	Estagiários (Bolsa Auxílio, Auxílio Transporte e Agente de Integração)	3.160,70
1.8	Deslocamento Aéreo dos Funcionários	630,88
1.9	Site do Comitê*	462,00
1.10	Alimentação e Hospedagem de Terceiros	54,25
1.11	Bens Permanentes	135,00
1.12	Alimentos p/ a 5ª Reunião Ordinária do CBH Preto Paraibuna - PS1, em Juiz de Fora no dia 27/10/2016	214,50
1.13	Alimentação e Hospedagem dos Membros do CBH Preto Paraibuna - PS1	29,00
1.14	Deslocamento Terrestre dos Membros do CBH Preto Paraibuna - PS1	129,68
1.15	Cobranças e Estornos de Tarifas**	1,9
Total:		8.329,37

*Despesa alocada no Custeio até a aprovação Plano Plurianual de Aplicação pelo IGAM;

** A AGEVAP é isenta de tarifas bancárias, porém as mesmas são cobradas e posteriormente restituídas pela CAIXA.